

# GUIDE DE L'ÉTUDIANT

**SEMESTRE DE PRINTEMPS 2013/2014**

*(du 5 février au 7 juin 2014)*

\*\*\*\*\*

Ce guide est divisé en 4 parties :

- descriptif du cours de langue
- descriptif des options de perfectionnement en langue française
- descriptif des options de culture générale
- les examens spéciaux (CCIP - DELF, DALF)

**Attention :**

**Ne prévoyez pas votre départ avant la fin des examens (7 juin soir)**

# COURS DE LANGUE

**Le cours de langue compte six ou neuf heures hebdomadaires suivant le niveau.**

Le cours de langue vise avant tout à l'amélioration des compétences en français général écrit et oral, les connaissances en langue (grammaire, lexique, etc.) servant à la construction desdites compétences.

**Compréhension écrite :** à partir d'extraits de textes (livre de cours) ou d'extraits de presse, l'objectif est de repérer les structures du texte, sa cohérence et sa cohésion, et d'améliorer les connaissances en lexique.

**Expression écrite :** l'objectif est l'entraînement à l'écriture à partir de structures de texte données en fonction de situations de communication précises.

**Compréhension orale :** les activités de compréhension orale permettent d'acquérir des habitudes d'écoute et une capacité de repérage d'éléments textuels. Une grande partie des documents utilisés sont enregistrés à la radio ou à la télévision.

**Expression orale :** les activités d'expression orale permettent de faciliter la prise de parole dans des situations de communication données, dans des situations d'interaction (dialogue) ou d'exposé (monologue).

**Lecture d'une oeuvre littéraire :** dans certains cours de langue, une oeuvre littéraire pourra faire l'objet d'une lecture et d'une étude sous différentes modalités (étude par groupes, comptes-rendus écrits ou oraux, recherches individuelles, etc.)

**Mémoire :** au niveau supérieur, (niveau C1 du CECR), il est demandé à l'étudiant de présenter un « mémoire » sur un sujet qu'il aura choisi en collaboration avec son professeur.

***L'assiduité à tous les cours est obligatoire.***

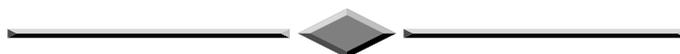
***L'administration du CIDEF se réserve le droit d'interdire à un étudiant de se présenter aux examens s'il n'a pas suivi les cours du semestre avec assiduité.***

***Si vous devez être absent(e), vous devez avertir le secrétariat du CIDEF (02.41.81 66 30).***

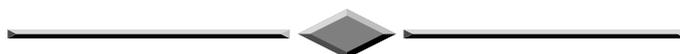
Si vous êtes absent à un test, pour raisons médicales ou professionnelles, votre absence sera excusée. Vous ne pourrez pas passer le test à un autre moment mais votre note suivante comptera double.

***Vous pouvez venir en parler à Mme COCTON  
Bureau P110***

# OPTIONS DE PERFECTIONNEMENT EN LANGUE FRANÇAISE



- Compréhension orale
- Compréhension écrite (310)
- Expression écrite (310)
- Compétences écrites (320-400)
- Expression orale
- Expression théâtrale
- Français des affaires
- Français de l'hôtellerie et du tourisme
- Français familial
- Français sur objectifs universitaires
- Grammaire
- Phonétique
- Traduction anglais/français
- Traduction japonais/français



## COMPRÉHENSION ORALE (3 heures par semaine)

- Stéphane MORIN	C.310	- Ludivine GLAUD	C.320
- Carine POIRIER/Emmanuel LEGEAY	C.310	- Emilie POMMIER	C.320
- Nicolas GIGANT	C.310	- Christophe LANGLOIS	C.330
- Stéphane MORIN	C.320	- Jean-Luc BADEAUD	C. 340 à 400

L'objectif du cours de compréhension orale est de permettre aux étudiants qui le choisissent d'améliorer leur compréhension du français parlé en repérant les signes de l'oralité à travers des documents audio et ou vidéo variés, ayant trait à la vie quotidienne et aux grands sujets de société : interviews, sujets d'actualité, extraits de films, téléfilms ou reportages, bulletins d'informations radiophoniques ou télévisés, chansons, etc.

Suivant les cours, les étudiants pourront travailler à leur rythme de façon autonome, avec l'aide du professeur, une heure par semaine en laboratoire multimédia.

Livre : compilation : 7 euros

## ■ COMPRÉHENSION ÉCRITE (3 heures par semaine)

- Françoise MERCIER	C.310
- Sylvie CHUPIN/ Estefania DOMINGUEZ	C.310

Cette option a pour but de travailler différents types de documents écrits pour mieux les comprendre. Nous les étudierons dans une perspective actionnelle : lire pour comprendre, comparer, choisir ou discuter. Les documents écrits concernent la vie de tous les jours.

On peut les classer en deux grandes sections :

- **Lire pour s'orienter** : afin de localiser une information ou réunir des informations pour accomplir une tâche spécifique.

- **Lire pour s'informer et discuter** : afin d'identifier les principales conclusions d'un texte, reconnaître les différents arguments (sans en comprendre nécessairement le détail).

Cette option a aussi pour objectif de vous faire découvrir et apprécier des documents écrits dans le but de prendre plaisir à lire et comprendre en français.

Niveau : DELF B1

Livre : compilation : 7 euros

## ■ EXPRESSION ECRITE (3 heures par semaine)

Les cours préparent aux épreuves écrites du DELF et du DALF

COURS	PROGRAMME
Catherine CHERON Vanessa MARCHAND Carine POIRIER/E.LEGEAY niveau 310	<p>➤ être capable de rédiger un texte en organisant ses idées</p> <p>➤ être capable de rédiger des textes d'une longueur moyenne (10 à 20 lignes) en utilisant les structures et le lexique qui conviennent à la situation d'écrit demandée.</p> <p><u>Livre</u> : compilation : 7 euros</p>

## ■ COMPÉTENCES ÉCRITES (3 heures/semaine)

COURS	PROGRAMME
<p>Nicolas CHENUET Elisabeth CRESPIEN Estefania DOMINGUEZ</p> <p>niveau 320</p>	<p><b>Compréhension :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ être capable de dégager des informations utiles par rapport à une tâche donnée</li> <li>➤ être capable d'identifier le genre et la fonction d'un document</li> </ul> <p>- être capable de comprendre et d'analyser des situations d'écrit variées</p> <p><b>Objectif DELF B1.</b></p> <p><b>Expression :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ être capable de rédiger un texte de 20 à 30 lignes en respectant les normes propres à son genre (courrier, compte rendu, article, texte argumentatif) et en utilisant les structures et le lexique qui conviennent à la situation d'écrit proposée.</li> <li>➤ être capable de produire des textes cohérents</li> <li>➤ être capable de réagir à des situations d'écrit variées</li> </ul> <p>Compilation</p> <p><u>Livre</u> : compilation : 7 euros</p>
<p>Emilie MAROLLEAU</p> <p>niveau 330</p>	<p><b>Compréhension :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ être capable de comprendre dans le détail des textes informatifs et argumentatifs concernant la France et l'espace francophone</li> </ul> <p><b>Expression :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ être capable de réagir à des situations d'écrit variées</li> <li>➤ être capable de développer une argumentation sur un thème général</li> <li>➤ être capable de produire des textes cohérents (d'environ 300 mots) en utilisant les structures et le lexique qui conviennent à la situation d'écrit proposée</li> </ul> <p><b>Objectif : DELF B2</b></p> <p><u>Livre</u> : compilation : 7 euros</p>
<p>Sophie ROCH-VEIRAS</p> <p>niveau 340 – 400</p>	<p>Sous la forme d'un <i>atelier de lecture et d'écriture</i>, en partant du thème des émotions, des souvenirs et de la mémoire, ce cours a pour double objectif de :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- travailler sur la compréhension et la production de textes écrits (syntaxe, enrichissement du vocabulaire, choix du mot juste, cohérence et structure du texte) et sur les stratégies mises en place par les étudiants (1h).</li> <li>- essayer de développer vos compétences émotionnelles par la lecture et l'écriture de textes appropriés (2h).</li> </ul> <p>Supports utilisés : votre mémoire, le milieu environnant, des œuvres picturales, des extraits de films, photos, des textes narratifs littéraires (nouvelles, poésie) et argumentatifs (articles de journaux) etc.</p> <p>Pas de livre</p>

## Actes de parole du semestre de printemps :

Les actes de parole et les activités se rapportent à l'argumentation.

↳ *donner son opinion, exprimer une appréciation* : rédiger une critique de film, de théâtre, de livre, de musique...

↳ *nuancer, exprimer des réserves, concéder* :

- prendre position (courrier des lecteurs, billets d'humeur)
- intégrer des commentaires dans un récit

↳ *protester, se plaindre, exprimer son mécontentement* :

- écrire une lettre de réclamation
- exprimer la cause et la conséquence

## ■ EXPRESSION ORALE (3 heures par semaine)

- **INSCRIPTION POUR CE COURS du mardi 11 au jeudi 13 février 14h00 au foyer (sous-sol du Palais)**
- **1<sup>er</sup> cours dans la semaine du 17 février, selon emploi du temps** (consultez les affiches près du secrétariat - panneau administration)

Apprendre une langue étrangère, c'est avant tout être capable de s'exprimer dans cette langue. Le cours d'expression orale s'adresse aux étudiants des niveaux A2/B1/B2/C1 qui souhaitent développer leur compétence de production orale et interagir avec d'autres dans un groupe réduit (maximum 12 personnes). L'accent est mis sur la capacité à comprendre, s'exprimer et interagir avec d'autres locuteurs dans diverses situations de communication proposées par l'enseignant à travers des activités dynamiques et variées : les activités orales dites « en continu » au cours desquelles un apprenant parle seul, et les activités orales en « interaction ». Les deux types d'activités reposent sur deux types de communication : verbale et non verbale. Ces activités portent sur :

- la maîtrise de la langue en contexte,
- l'aisance, la fluidité et la spontanéité,
- la capacité à établir une communication et à rester dans la conversation,
- la capacité à raconter, décrire, expliquer, argumenter, débattre
- la capacité à exprimer une opinion personnelle, des idées, des sentiments, des réactions,
- la capacité à structurer ses propos et ses idées de façon méthodologique.

Pas de livre.

## ■ EXPRESSION THÉÂTRALE

- **INSCRIPTION POUR CE COURS du mardi 11 au jeudi 13 février 14h00 au foyer (sous-sol du Palais)**
- **1<sup>er</sup> cours dans la semaine du 17 février, selon emploi du temps** (consultez les affiches près du secrétariat - panneau administration)

- Raphaëlle LENGARE C.310 (3 heures par semaine)
- Muriel LANNIER C.320 (3 heures par semaine)
- Marie-Noëlle COCTON C.330-400 (3 heures par semaine)

Vous voulez être actif, apprendre dans une ambiance conviviale, améliorer vos capacités d'expression vocales et corporelles, ce cours vous propose :

- des activités théâtrales (jeux de rôle, improvisation, travail sur l'objet, le corps, l'espace)
- des activités de lecture expressive (travail sur la voix, le rythme, l'intonation)
- des pratiques communicatives (discours, exposé, conférence, débat).

Les activités portent sur :

- l'écoute de l'autre, la réactivité face à une situation du quotidien, la gestion de l'imprévu
- l'imagination (raconter une histoire, créer un scénario, une mise en scène)
- le contexte (lieu, environnement, type de relations)
- les différences interculturelles

Pas de livre

## ■ FRANÇAIS DES AFFAIRES

- Jean-Luc BADEAUD C.310 (3 heures par semaine)
- Hélène JAMET / Marie Hélène GENEVAISE C.320 (3 heures par semaine)
- Hélène JAMET / Marie Hélène GENEVAISE C.330 à 400 (6 heures par semaine)
- Philippe CAILLEMET C.330 à 400 (6 heures par semaine)

COURS	PROGRAMME
Jean-Luc BADEAUD  Niveau 310	Ce cours est une initiation au français commercial. Le professeur utilise principalement le livre <i>Pour parler affaires</i> , méthode de français commercial qui propose de nombreuses activités écrites (vocabulaire, lettres commerciales, compréhension d'articles) mais aussi orales (compréhension orale et jeux de rôle). Ce livre est recommandé par la CCIP (Chambre de commerce et d'industrie de Paris)  <i>Travailler en français en entreprise</i> (Bernard Gillman) - DIDIER
Hélène JAMET Marie-Hélène GENEVAISE  Niveau 320	Ce cours s'adresse aux étudiants qui désirent se familiariser avec la langue utilisée dans un cadre économique et commercial. Ce cours de trois heures par semaine, comporte trois parties : <b>1<sup>ère</sup> partie</b> : Étude de textes tirés de journaux ou de magazines à caractère économique. Textes choisis en fonction de l'actualité. <b>2<sup>e</sup> partie</b> : Étude du vocabulaire économique et commercial usuel au moyen d'exercices variés. <b>3<sup>e</sup> partie</b> : Correspondance : <ul style="list-style-type: none"> <li>- présenter une lettre commerciale</li> <li>- rédiger des lettres simples</li> <li>- commencer et terminer une lettre</li> <li>- améliorer le style</li> <li>- lettre de motivation et cv</li> </ul> Livre : compilation : 7 euros
Hélène JAMET Marie-Hélène GENEVAISE  Niveau 330 - 340 - 400	<b>Diplôme de français des affaires 1<sup>er</sup> degré</b> Ce cours est destiné aux étudiants désirant s'initier à la langue du français des affaires et prépare en un semestre au <b>Diplôme de Français Professionnel B2 (DFP B2)</b> de la Chambre de commerce et d'industrie de Paris ( <i>cf partie des Examens spéciaux</i> ). Ce cours comporte 2 parties : <b>1<sup>ère</sup> partie</b> : <b>L'entreprise</b> : <ul style="list-style-type: none"> <li>- organisation et fonctionnement</li> <li>- le personnel</li> <li>- gestion comptable et financière</li> </ul> <b>L'entreprise et ses partenaires</b> : <ul style="list-style-type: none"> <li>- clients / - fournisseurs</li> <li>-- transporteurs</li> <li>- banques</li> <li>- assurances</li> </ul> <b>2<sup>e</sup> partie</b> : <b>L'entreprise et la communication professionnelle</b> : <ul style="list-style-type: none"> <li>- prendre des notes et restituer le message</li> <li>- remplir des formulaires, des imprimés</li> <li>- rédiger des lettres commerciales, des messages électroniques</li> <li>- renseigner son correspondant au téléphone</li> <li>- rédiger des notes</li> </ul>

	Pas de livre
Philippe CAILLEMET  niveau 330 - 340 410 - 400	<p><b>Diplôme de français des affaires 2<sup>e</sup> degré</b></p> <p>Ce cours est destiné aux étudiants de niveau supérieur et prépare en un semestre au <b>Diplôme de Français Professionnel C1 (DFP C1)</b> de la Chambre de commerce et d'industrie de Paris (<i>cf partie des Examens spéciaux</i>) Ce cours comporte 2 parties :</p> <p><b>1<sup>ère</sup> partie : Connaître le monde des affaires</b></p> <p><i>L'entreprise</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- son organisation et son fonctionnement (formes juridiques, structures, fonctions...)</li> <li>- son personnel (fonctions, syndicats...)</li> <li>- sa gestion comptable et financière (bilan, comptes, coûts...)</li> </ul> <p><i>L'entreprise et ses partenaires</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ses clients (professionnels ou consommateurs)</li> <li>- ses fournisseurs (transporteurs, banques, assurances...)</li> <li>- les collectivités publiques (État, régions...)</li> <li>- les organisations privées (CCI, syndicats, associations...)</li> </ul> <p><i>L'entreprise et sa politique mercatique (marketing)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sa démarche mercatique (besoins et marchés)</li> <li>- l'étude de marché (aspects qualitatif et quantitatif)</li> <li>- l'étude du produit, du prix, du lieu de distribution et de la communication.</li> </ul> <p><b>2<sup>ème</sup> partie : L'entreprise et la communication professionnelle</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- CV et lettre de motivation</li> <li>- communication interne (notes, comptes rendus, rapports, PV)</li> <li>- traitement des documents usuels de l'entreprise (bon de commande, facture, titres de transport, chèques, lettres de change...)</li> <li>- gestion de situations difficiles en réagissant de façon appropriée et en proposant des solutions</li> <li>- rédaction des lettres d'affaires</li> </ul> <p> : <i>Docs Commerciaux</i> (F.Cartier/J.C.Monnot/J.P.Monnot/C.Tarby) - G.E.P</p>

## ■ FRANÇAIS DE L'HÔTELLERIE ET DU TOURISME (3 heures/semaine)

- Camille DEREPPER C.320

Cette option s'adresse à des étudiants de niveau B1 du cadre européen commun de référence (CECR) intéressés personnellement ou professionnellement par le monde du tourisme. L'accent est mis sur la pratique de la langue à visée professionnelle dans différents domaines :

- le tourisme (s'informer, accueillir, renseigner les touristes dans diverses situations)
- l'hôtellerie (faire des réservations, informer sur les possibilités d'hébergement ...)
- la restauration (cartes, menus, gastronomie, vins ...)

Le cours permet également aux apprenants de préparer directement le « diplôme de français professionnel tourisme et hôtellerie » qui comporte 4 types d'épreuves (*Cf les examens spéciaux page 18*) :

- Expression écrite
- Compréhension écrite
- Expression orale
- Compréhension orale

Ces 4 compétences sont donc travaillées pendant le cours à l'aide du manuel, de recherches (internet) et d'activités en salle multimédia .

 *Le français du tourisme* (Anne-Marie Calmy) - HACHETTE

## ■ FRANÇAIS FAMILIER (1 heure/semaine)

- Martine RIVAL C.330
- Martine RIVAL C.340 à 400

L'objectif de ce cours est de vous permettre de mieux comprendre les Français, surtout les jeunes Français, lorsqu'ils parlent. Nous étudierons les différents registres selon l'âge, le sexe et l'époque. L'accent sera mis sur la compréhension plutôt que sur l'expression. L'étude se fera à l'aide de supports variés : extraits de romans, chansons, extraits de films, bandes dessinées, publicités.

 : *Ensemble c'est tout* (Anna Gavalda) – J'AI LU

## ■ FRANÇAIS SUR OBJECTIFS UNIVERSITAIRES (3 heures/semaine)

- Muriel LANNIER C.330 à 400

L'objectif de ce cours est de vous préparer à étudier dans une structure universitaire française. Il s'agira pour vous de découvrir et comprendre son fonctionnement afin d'être plus autonomes et à l'aise au moment d'assister aux cours, de passer des examens ou encore de rédiger des dossiers.

Programme :

- Découverte de l'organisation des études supérieures en France.
- Initiation à la recherche d'outils sur Internet ou dans un fond d'archives.
- Initiation et entraînement à la prise de notes à partir d'extraits de cours.
- Méthodologie de la fiche de lecture.
- Initiation à la reformulation, à la synthèse de documents universitaires.
- Méthodologie du Powerpoint selon les normes françaises.

Livre : compilation : 7 euros

## ■ GRAMMAIRE (3 heures/semaine)

- |                     |       |                       |              |
|---------------------|-------|-----------------------|--------------|
| - Nicolas GIGANT    | C.310 | - Emilie POMMIER      | C 320        |
| - Françoise MERCIER | C.310 | - Martine RIVAL       | C.320        |
| - Catherine CHERON  | C.310 | - Isabelle CROS       | C.330        |
| - Elise MERLET      | C.320 | - Christophe LANGLOIS | C. 340 à 400 |

Ce cours complète le programme de grammaire du cours de langue et répond aux besoins spécifiques des étudiants.

 **COURS 310 :**

- N.Gigant /- C.Chéron : *Grammaire progressive du français -600 ex* –niveau intermédiaire (M.Grégoire-O.Thiévenaz) Livre + corrigés - CLE INTERNATIONAL
- F.Mercier : Exercices communicatifs de la grammaire progressive du français – niveau intermédiaire – livre+corrigés (Maïa Gregoire, Gracia Merlo) CLE INTERNATIONAL

 **COURS 320 :**

- E.Merlet / E.Pommier : *Grammaire - 450 nouveaux exercices-niveau intermédiaire* (Evelyne Siréjols , Dominique Renaud) - CLE INTERNATIONAL
- M.RIVAL : Les 500 exercices de grammaire B1 avec corrigés (M.P Caquineau-Gündüz/Y.Delatour/D.Jennepin/F.Lesage-Langot)-HACHETTE

 **COURS 330 :**

*Grammaire expliquée du français, niveau intermédiaire* (Michèle Maheo-Le Coadic, Reine Mimran, Sylvie Poisson-Quinton - CLE INTERNATIONAL

 **COURS 340 – 410 – 400 :**

*Compilation : 7 euros*

## PHONÉTIQUE DU FRANÇAIS

Niveau 310 : Théorie (1 heure) + Pratique (2 heures de laboratoire)

Niveau 320 à 410 : Théorie (2 heures) + Pratique (1 heure de laboratoire) :

L'entraînement à la prononciation française au laboratoire est obligatoire pour les étudiants qui suivent le cours de phonétique théorique.

**Le cours d'entraînement au laboratoire commencera dans la semaine du 17 février (selon l'emploi du temps)**

COURS	PROGRAMME
Tiffany AUBERT niveau 310  Théorie : 1h Phonétique : 2h	Objectif : connaître et utiliser l'alphabet international (API), classer les phonèmes en fonction des paramètres d'articulation, connaître les principales graphies correspondant aux phonèmes , améliorer la prononciation. Contenus : Rythme, intonation, syllabe, apprentissage progressif de l'API., voyelles et de consonnes, rapport graphie/son, liaisons. Méthode : apports théoriques, repérage auditif, exercices écrits en classe et à la maison, exercices de lecture.  Les 500 exercices de phonétique, niveau A1/A2 (Dominique Abry, Marie-laure Chalaron/ - Hachette
Florence COUBARD  niveau 320 niveau 330-400 Théorie : 2h Phonétique : 1h	Objectif : Améliorer sa prononciation et sa compréhension de l'oral, connaître et utiliser l'alphabet international (API), classer les phonèmes en fonction des paramètres d'articulation, connaître les principales graphies correspondant aux phonèmes. Contenus : Rythme, intonation, syllabe, apprentissage progressif de l'API., voyelles, semi-voyelles et consonnes, rapport graphie/son, liaisons et enchaînements, « e » instable et assimilation.. Méthode : apports théoriques, repérage auditif, exercices écrits en classe et à la maison, exercices de lecture.  Les 500 exercices de phonétique, niveau B1/B2 (Dominique Abry, Marie-laure Chalaron/ - Hachette

### ■ TRADUCTION

#### Traduction de textes contemporains en français

- Pauline PARIS C.320 traduction anglais/français (3 heures/semaine)
- Adrien ARNAUD C.330 à 400 traduction anglais/français (3 heures/semaine)
- Sylvie VRAUX C.330 à 400 traduction japonais/français (2 heures/semaine)

#### Traduction anglais /français :

Ces cours s'adressent aux étudiants **des niveaux moyen et supérieur** qui désirent se perfectionner en français par le biais de la traduction d'articles de journaux, et d'extraits d'ouvrages d'auteurs du XX<sup>e</sup> siècle. On mettra aussi l'accent sur le thème grammatical.

Cours 320 : livre : compilation 7 euros

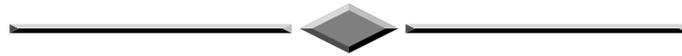
Cours 330-400 : Pas de livre

#### Traduction japonais/français :

Ces cours s'adressent aux étudiants **des niveaux moyen et supérieur** qui désirent se perfectionner grâce à la traduction en français de textes actuels (articles de journaux et de magazines, publicités, pages web...) ou d'extraits de romans (selon les souhaits).

Pas de livre

## OPTIONS DE CULTURE FRANÇAISE



- **Actualité socio-économique**
- **Étude socio-culturelle**
- **Histoire de l'art**
- **Histoire de France**
- **Histoire de la musique**
- **Littérature du XX<sup>e</sup> siècle**
- **Littératures francophones**
- **Philosophie française**
- **Systeme politique européen**
- **Théologie**

## ■ ACTUALITÉ SOCIO-ÉCONOMIQUE DE LA FRANCE (6 heures/semaine)

- Hélène JAMET C.330 à 400

Ce cours de 6 heures permet de mieux comprendre les données socio-économiques de la France d'aujourd'hui. Il permet en outre, en un semestre, de présenter le **Diplôme de français professionnel C1** (DFP C1) de la Chambre de commerce et d'industrie de Paris (*cf partie des Examens spéciaux p.21*)

- **La population de la France :**
  - facteurs démographiques
  - population active et problème du chômage
  - mouvements migratoires et politiques de l'immigration
  - conditions de vie des Français (revenus, prélèvements, épargne et patrimoine)
  - répartition de la population
- **Le rôle de l'État dans la vie économique :**
  - objectifs et instruments de la vie politique
  - l'Etat et les partenaires sociaux
- **activités du secteur primaire :**
  - l'agriculture :
    - ↳ population et structures agricoles
    - ↳ productions et échanges
    - ↳ la P.A.C.
  - la forêt et la filière bois
  - la pêche maritime et l'Europe bleue
- **Les activités des secteurs secondaire et tertiaire :**
  - les sources d'énergie
  - les principales industries
  - les transports
  - le tourisme
- **Le commerce extérieur de la France.**

Pas de livre

## ■ ÉTUDE SOCIO-CULTURELLE – LA FRANCE AU QUOTIDIEN- (3 heures/semaine)

- Ludivine GLAUD

C. 310

- Elise MERLET

C.330 à 400

- Walâya ARIAS

C. 320

COURS	PROGRAMME
Ludivine GLAUD niveau 310	<p>L'objectif de ce cours est de découvrir la culture quotidienne des Français. A partir de documents authentiques (articles, vidéos, illustrations ...), les étudiants pourront acquérir les connaissances et le lexique nécessaires à la compréhension de la culture française au quotidien.</p> <p>Différents thèmes seront traités :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● La France : informations générales et informations pratiques.</li> <li>● Le calendrier : les fêtes civiles et religieuses.</li> <li>● La famille : le mariage, les « nouvelles familles », le divorce, le PACS, la politique familiale ...</li> <li>● La table : les repas, la cuisine des régions, le vin, le fromage.</li> <li>● La santé : la médecine libérale, hospitalière, la médecine à vocation sociale.</li> <li>● Les loisirs : le sport, la culture, le temps libre, les vacances ...</li> <li>● L'argent : les ressources des ménages, les impôts.</li> <li>● L'enseignement : l'école primaire, secondaire, l'enseignement supérieur.</li> <li>● Le travail : les conditions de travail, les salaires, la fonction publique.</li> </ul> <p> : <i>la France au quotidien - 4<sup>ème</sup> édition</i> (R.Roesch/R.Rolle-Harold) - PUG</p>

<p>Walâya ARIAS niveau 320</p>	<p>Il s'agira de posséder et d'utiliser les connaissances générales et pratiques sur la société et la culture françaises actuelles. L'objectif de cette option est de comprendre et d'approfondir les réalités de la vie quotidienne française d'aujourd'hui grâce à un travail fondé sur les relais médiatiques, l'observation, l'analyse et la discussion.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Angers, ville d'art et d'histoire : ses monuments, ses spécialités, ses cultures</li> <li>- Evolution de la structure familiale française</li> <li>- De l'école à l'université : le système éducatif français et ses enjeux</li> <li>- Les différents médias et leur place accordée à l'humour</li> <li>- La gastronomie française, patrimoine mondial de l'Unesco : entre tradition et modernité</li> <li>- La France et les relations internationales vues à travers la francophonie</li> <li>- La France et la musique, héritages et tendances actuelles</li> </ul> <p>Livre : compilation 7 euros</p>
<p>Elise MERLET niveau 330-400</p>	<p>L'objectif est d'appréhender et de comprendre les différentes composantes et facettes de la société française en observant et analysant les points suivants : sa diversité, son mode de vie, ses repères culturels et historiques (notion de passé collectif) et sa réalité sociale, économique et politique (l'actualité).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ LA FRANCE POLITIQUE (les pouvoirs, le système électoral et les enjeux et défis des acteurs)</li> <li>▪ LA FAMILLE EN FRANCE (la place de la femme, les modèles familiaux et les rythmes de la famille)</li> <li>▪ DE L'ECOLE AU MONDE DU TRAVAIL (les formations et difficultés, le passage à la vie active, les conditions de travail, la fin de carrière et le chômage)</li> <li>▪ LA SOLIDARITE EN FRANCE (le système social, les associations et les causes humanitaires)</li> <li>▪ LA FRANCE « Black-Blanc-Beur » (les populations de France, les discriminations et l'accueil des étrangers)</li> </ul> <p>Pas de livre.</p>

## ■ HISTOIRE DE L'ART EN FRANCE (3 heures/semaine)

- Rose LECOMPTE C.310 (3 heures/semaine)
- Rose LECOMPTE C.320 (3 heures/semaine)
- Rose LECOMPTE C.330 à 400 (3 heures/semaine)

Ce cours permet d'enrichir la connaissance des Arts en France des origines jusqu'à nos jours.

Le semestre de printemps concerne l'étude de la peinture des XIX<sup>ème</sup> et XX<sup>ème</sup> siècles en insistant pour une large part sur les oeuvres du Musée d'Orsay.

Cette approche chronologique aborde tous les grands courants de l'époque contemporaine et vise à placer les oeuvres dans leur contexte politique, économique, social et culturel.

### Programme

- |   |   |
|---|---|
| <p>1 / Le Néo-classicisme : David.<br/>2 / le Romantisme : Géricault, Delacroix.<br/>3 / Le cas de Ingres.<br/>4 / Les paysagistes romantiques ou Ecole de Barbizon : Corot, Millet.<br/>5 / Le Réalisme : Courbet.<br/>6 / Manet entre Réalisme et Impressionnisme.<br/>7 / Les Impressionnistes : Monet, Renoir, Pissarro, etc...<br/>8 / Le cas de Degas.<br/>9 / Henri de Toulouse-Lautrec.</p> | <p>10 / Le Néo-impersonnisme : Seurat.<br/>11 / Les initiateurs de XX<sup>ème</sup> siècle : Van Gogh, Gauguin, Cézanne.<br/>12 / Le Cubisme : Picasso, Braque.<br/>13 / Matisse.<br/>14 / L'Abstraction : Kandinsky, Mondriaan.<br/>15 / Le Dadaïsme et le Surréalisme : Duchamp, Masson, etc...<br/>16 / Les Nouveaux Réalistes : Arman, César, Klein, etc...</p> |
|---|---|

 : Le guide du Musée d'Orsay (C.Mathieu) – Seuil

## ■ HISTOIRE DE FRANCE (3 heures par semaine)

- William CHERBONNIER C.310
- William CHERBONNIER C.320
- William CHERBONNIER C.330 à 400

La France d'aujourd'hui repose sur la France d'hier. Le cours d'histoire de France a pour objet de faire connaître un passé prestigieux à l'origine d'une nation dont les fondations remontent loin dans le temps.

COURS	PROGRAMME
William CHERBONNIER Niveau 310-320	Découvrir les étapes importantes de l'histoire de la France, de la Révolution de 1789 au XX <sup>e</sup> siècle : Chapitre 1 : La Révolution française Chapitre 2 : Napoléon Chapitre 3 : La Restauration Chapitre 4 : Le XIX <sup>e</sup> siècle et la III <sup>e</sup> République Chapitre 5 : La Première guerre mondiale Chapitre 6 : L'Entre-deux-guerres Chapitre 7 : La Deuxième guerre mondiale Chapitre 8 : La République sous de Gaulle Chapitre 9 : Les années Mitterrand  : <i>Histoire de France – Repères Pratiques</i> - Nathan
William CHERBONNIER Niveau 330 - 340 400	Les grandes périodes de l'Histoire de France de 1789 à nos jours : - la Révolution française - la Restauration - le Second Empire - la Première guerre mondiale - la Seconde guerre mondiale - De Gaulle et la Cinquième République - le Consulat et l'Empire - la Seconde République - la Troisième République - l'Entre-deux-guerres - la Quatrième République - les années Mitterrand  : <i>Histoire de France</i> (J.Carpentier/F.Lebrun)-Points

## ■ HISTOIRE DE LA MUSIQUE (3 heures/semaine)

- Erick MAHE C.330 à 400

Ce cours vous permet de découvrir la musique française des 19 et 20e siècles. Les contextes historiques, politiques, artistiques, sociologiques seront également abordés afin de mieux saisir la spécificité de la musique française.

- 1 /** La musique lyrique en France de 1789 à 1830
  - l'Opéra, l'Opéra comique, les Italiens à Paris
- 2 /** 1830 – 1848, Paris capitale mondiale de la musique
  - Le « Grand Opéra » - Apogée
  - Les virtuoses (Paganini, Liszt, Chopin)
  - Le romantisme français (Berlioz)
- 3 /** Évolution de la musique française après 1850
  - Le drame lyrique : Gounod (Faust), Bizet (Carmen)
  - Le renouveau symphonique : Saint-Saëns, Franck...
  - Vers le XX<sup>e</sup> siècle : Fauré, Debussy et Ravel...
- 4 /** les ballets russes à paris
- 5 /** La musique française de l'entre-deux-guerres
  - Le Néoclassicisme et le groupe des six : Poulenc, Milhaud, Honegger ...
- 6 /** L'après-guerre
  - Messiaen (1908 – 1992)
  - Boulez (1925)

Livre : compilation 7 euros

## ■ LITTÉRATURE DU XX<sup>e</sup> SIÈCLE (3 heures /semaine)

- Lise BEAUCARNE C.320
- Marie-Liesse VANDAME C.330 à 400

COURS	PROGRAMME
<p>Lise BEAUCARNE niveau 320</p>	<p>Ce cours permettra de se familiariser avec la littérature française du XX<sup>e</sup> siècle . Les auteurs marquants de ce siècle seront présentés à travers de grands mouvements littéraires tels que :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- le symbolisme d' Apollinaire, le roman de Proust</li> <li>- le surréalisme d'André Breton en passant par quelques poètes comme Eluard et Aragon</li> <li>- la littérature engagée de Malraux, Sartre et Simone de Beauvoir</li> <li>- le théâtre de l'absurde à travers l'œuvre de Ionesco</li> <li>- le Nouveau Roman de Sarraute à Boris Vian en passant par Marguerite Duras</li> </ul> <p>Le cours portera sur la découverte des différents mouvements littéraires ( études de documentaires sous différents formats vidéo/ audio, exposés oraux...etc. ). Ceci sera complété par la lecture et l'analyse de textes .</p> <p>📖 :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Littérature XIX<sup>e</sup>—XX<sup>e</sup> siècles (tome 2, textes, histoire, méthode) M.H Prat et M.Aviérinos</i> - Bordas</li> <li>- <i>Alcools (Apollinaire)</i> - Folio 1913</li> <li>- <i>Isabelle (Gide)</i> - Folio 1921</li> <li>- <i>La Cantatrice chauve (Ionesco)</i> - Folio 1954</li> </ul>
<p>Marie Liesse VANDAME Niveau 330 - 400</p>	<p>Si l'humain est ce qui est propre à l'homme, comment l'homme peut-il être inhumain ? La littérature nous permet d'aller à la rencontre de ce questionnement sur la nature humaine capable du pire et du meilleur. Elle propose souvent à son insu et c'est là qu'elle est la plus saisissante – une attitude exemplaire et éthique devant la vie.</p> <p>C'est ce mode de lecture que nous allons privilégier ce semestre à travers quelques œuvres marquantes du XX<sup>e</sup> siècle représentatives des trois genres.</p> <p>Le cours encourage la lecture intégrale et suivie des quatre oeuvres au programme. Des exposés préparés par les étudiants permettent d'envisager les mouvements littéraires principaux du XX<sup>e</sup> siècle.</p> <p>📖 : - <i>Calligrammes (Apollinaire)</i> – Folio-Gallimard</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Le roi se meurt (Ionesco)</i> – Folio n°361</li> <li>- <i>L'Étranger (Camus)</i> – Folio n°2</li> <li>- <i>Moderato cantabile (Duras)</i> – Editions minuit-poche, n°2</li> </ul>

## ■ LITTÉRATURES FRANCOPHONES (3 heures /semaine)

- Béatrice LAFFITTE-BOUVIER / Anne PROUTEAU C.330 à 400

Ce cours à deux voix souhaite aborder les littératures francophones contemporaines entre diversité et singularité. À travers l'étude d'extraits de romans, de témoignages d'écrivains ainsi que d'articles de fonds, il s'agira de s'interroger sur les enjeux de cette littérature d'expression française. Le choix de textes s'est porté majoritairement sur un corpus composé d'auteurs originaires du Maghreb et de l'Asie (Chine, Japon, Viêt-Nam).

Livres conseillés : Ying Chen, *Les Lettres chinoises*, Léméac, 1996  
Assia Djebar, *Oran, langue morte*, Babel, 2001

## ■ PHILOSOPHIE FRANÇAISE (3 heures/semaine)

- Jean-Philippe LECLAIR C.330 à 400

Le cours se présente comme une initiation aux exigences de la pensée complexe et abstraite par la fréquentation des textes philosophiques, le débat argumenté et l'examen de problèmes toujours d'actualité.

- Parcours thématique: «La politique»

- La société / l'État / les échanges

- La justice / le droit / la politique

- La liberté / la morale / le bonheur

- « L'État est-il ce qui garantit la liberté ou bien ce qui la menace en étant l'agent de la violence et de l'oppression? »

- « La force fait-elle le droit ou bien le droit n'est-il que l'arme des faibles ? »

- « De quoi sommes-nous libres ? »

## ■ SYSTEMES POLITIQUES EUROPEENS (3 heures/semaine)

- Leo GABILLARD C. 330 - C.340 - C.350 et C.410

A travers une introduction à la science politique, au droit public et à l'Histoire des idées politiques, le cours se propose d'étudier les principaux aspects de l'organisation des pouvoirs publics en France et en Europe, et de faire découvrir le processus de construction et les logiques de fonctionnement de l'Union Européenne.

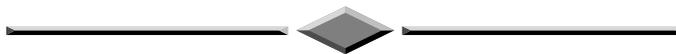
 : indiqués par le professeur

## ■ THÉOLOGIE (3 heures /semaine)

- Olivier LANDRON C.330 à 400

Ce cours « Théologie et histoire de l'Église » a deux objectifs principaux. Le premier est d'opérer une réflexion sur l'importance de l'histoire dans les sciences théologiques et religieuses. Le second se propose de voir comment à travers l'histoire l'Église a intégré des éléments de la culture du temps et comment elle s'est parfois opposée aux mentalités de telle ou telle époque. Il s'agit aussi de comprendre de quelle manière le christianisme s'est principalement développé du point de vue de la doctrine et de l'organisation. Les rapports étroits entre l'histoire et la théologie ont amené certains auteurs et penseurs chrétiens à élaborer une théologie de l'histoire au cours de certaines périodes. On peut citer par exemple saint Augustin et saint Bonaventure. Bien plus tard, au XX<sup>e</sup> siècle, un théologien de renom comme Hans Urs von Balthasar a lui aussi développé une théologie de l'histoire. On a aussi pu voir un historien majeur comme Henri-Irénée Marrou s'illustrer dans ce domaine.

 : indiqués par le professeur



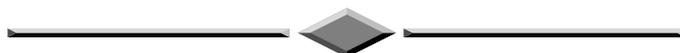
# EXAMENS SPÉCIAUX



*Outre le diplôme spécifique du CIDEF, l'étudiant peut présenter sa candidature aux diplômes suivants dont les droits ne sont pas compris dans les frais de scolarité :*

■ **DFP Tourisme et hôtellerie, DFP Affaires B2 et C1 de la Chambre de commerce et d'industrie de Paris**

■ **DELF – DALF**



# Chambre de commerce et d'industrie de Paris

EXAMENS ÉCRITS DU MARDI 27 AU MERCREDI 28 MAI 2014  
INSCRIPTION AU SECRÉTARIAT DU LUNDI 14 AU VENDREDI 18 AVRIL 2014



## DIPLOME DE FRANÇAIS PROFESSIONNEL TOURISME ET HOTELLERIE

Pour préparer ce diplôme, il est conseillé de suivre :

- le cours de langue
- le cours d'expression orale
- le cours de français de l'hôtellerie 320

Cet examen, de niveau moyen, atteste une compétence langagière générale appliquée au domaine du tourisme et de l'hôtellerie et définie par les savoir-faire suivants :

- informer/enseigner
- localiser
- caractériser
- expliquer
- conseiller
- s'enquérir/demander des renseignements
- suggérer
- argumenter
- justifier/se justifier/négocier
- accueillir/rassurer

Ces savoir-faire sont complétés par des savoir-faire spécifiques aux professions visées : réserver, confirmer ou annuler une réservation.

- **L'examen** comporte 8 épreuves en rapport, pour moitié avec des situations du tourisme et pour moitié avec des situations de l'hôtellerie et de la restauration, et est structuré comme suit

épreuves écrites	durée	épreuves orales	durée
Compréhension écrite CE 1 Compréhension écrite CE 2	1 h	Expression écrite EO 1 Expression orale EO 2 (+ 15 min. de préparation par épreuve)	15 min.
Expression écrite EE 1 Expression écrite EE 2	1 h		
Compréhension orale CO 1 Compréhension orale CO 2	45 min.		

- **L'évaluation** est fonctionnelle, c'est-à-dire que le candidat est évalué sur sa capacité à comprendre et à s'exprimer en français pour accomplir une tâche professionnelle.  
Sa performance n'est pas notée, mais appréciée en termes de RÉUSSI ou NON RÉUSSI (R/NR), c'est-à-dire acceptable ou non en milieu professionnel.

→ **Pour obtenir le certificat, le candidat doit :**

- réussir au moins 6 des 8 épreuves
- et ne pas avoir deux échecs dans une même aptitude.

Le candidat ayant réussi les 8 épreuves obtient une mention.



**COMPÉTENCES ÉVALUÉES**

		<b>PARTIE 1</b>	<b>PARTIE 2</b>	<b>PARTIE 3</b>	<b>PARTIE 4</b>
<b>Compréhension écrite</b>	<i>compétences évaluées</i>	Trouver dans un texte la réponse appropriée à une question posée.	Interpréter et analyser des graphiques et des données chiffrées, comprendre l'expression de la répartition, de l'évolution	Comprendre le sens général du texte et assurer sa cohérence.	
	<i>types d'exercices</i>	QCM - 5 questions (4 options)	QCM - 6 questions (4 options)	Appariement 4 questions (6 options)	
<b>Connaissance du monde de l'entreprise</b>	<i>compétences évaluées</i>	Maîtriser les concepts du monde de l'entreprise et manier le vocabulaire correspondant.			
	<i>types d'exercices</i>	QCM 15 questions (4 options)			
<b>Compréhension et expression écrites</b>	<i>compétences évaluées</i>	- Dégager le thème principal et l'organisation d'ensemble d'un texte. - En extraire les idées essentielles - Les reformuler de manière personnelle, fidèle et cohérente.	Produire un document professionnel formalisé, généralement une lettre simple, et plus spécifiquement : - apporter la réponse appropriée à la situation, - maîtriser le registre et le rituel du document, - produire un texte cohérent et clairement articulé		
	<i>types d'exercices</i>	Résumé	Rédaction d'un écrit professionnel		
<b>Compréhension orale</b>	<i>compétences évaluées</i>	Découvrir le thème de 5 courts messages	Découvrir l'objectif du locuteur	Saisir plusieurs informations de détail dans un message	Saisir plusieurs informations de détail dans un long message
	<i>types d'exercices</i>	Appariement 5 questions (8 options)	Appariement 5 questions (8 options)	8 questions vrai/faux/non mentionné	QCM 7 questions (4 options)
<b>Expression orale</b>	<i>compétences évaluées</i>	Rendre compte en français d'un document écrit dans la langue maternelle et se rapportant au monde de l'entreprise	Présenter des faits, exprimer un point de vue, une appréciation et argumenter de manière simple mais cohérente		
	<i>types d'exercices</i>	Compte rendu fait à un interlocuteur francophone	Exposé/entretien		

## MODALITÉS D'EVALUATION

Aptitudes testées	Nombre de questions	Fiche optique	Durée	Nombre de points
Compréhension écrite	15	oui	1 h 00	15
Connaissance du monde des affaires	15	oui		15
Compréhension et expression écrites	2	non	1 h 15	25
Compréhension orale	25	oui	0 h 15.	25
		<b>TOTAL</b>	<b>3 h 00</b>	<b>80</b>
Expression orale	2	non	0 h 30	20
		<b>TOTAL</b>	<b>3 h 30</b>	<b>100</b>

**Pour réussir**, il faut obtenir :

- 45 points sur 80 aux épreuves passées à l'écrit ;
- 6 points sur 20 aux épreuves passées à l'oral
- 55 points sur 100 à l'ensemble des épreuves.

**Pour bénéficier d'une mention**, il faut obtenir :

- 70 points sur 100 pour la mention Bien
- 80 points sur 100 pour la mention Très Bien



**DIPLOME DE FRANÇAIS PROFESSIONNEL AFFAIRES C1 : DFP Affaires C1**

## COMPÉTENCES EVALUÉES

		PARTIE 1	PARTIE 2
Compréhension écrite	<i>Compétences évaluées</i>	Trouver dans un ou plusieurs textes la réponse appropriée à une question posée (compréhension sélective)	Comprendre le sens général du texte et assurer sa cohérence
	<i>Types d'exercices</i>	QCM 5 questions (4 options)	Appariement 5 questions (8 options)
Connaissance du monde des affaires	<i>Compétences évaluées</i>	Maîtriser les concepts généraux du monde des affaires et manier le lexique correspondant	
	<i>Types d'exercices</i>	QCM 20 questions (4 options)	
Compréhension et expression écrites	<i>Compétences évaluées</i>	Comprendre et analyser une situation et y apporter une réponse appropriée en rédigeant une lettre d'affaires	
	<i>Types d'exercices</i>	Rédaction d'une lettre commerciale	
Compréhension orale et expression écrite	<i>Compétences évaluées</i>	Saisir et noter les points essentiels d'une communication orale et les restituer de manière structurée dans un écrit professionnel	
	<i>Types d'exercices</i>	Rédaction d'un compte rendu	

Expression Orale	<i>Compétences évaluées</i>	Rendre compte à un interlocuteur francophone, de manière synthétique, de plusieurs documents se rapportant à un même sujet et rédigés dans la langue maternelle du candidat	- Présenter à un interlocuteur francophone un exposé structuré portant sur un aspect du monde des affaires et préparé préalablement par le candidat. - Analyser, évaluer, comparer les situations. - Défendre, justifier son point de vue, argumenter
	<i>Types d'exercices</i>	Compte rendu / synthèse de documents	Exposé / débat

### MODALITÉS D'EVALUATION

Aptitudes testées	Nombre de questions	Fiche optique	Durée	Nombre de points
Compréhension écrite	10	oui	1 h 00	10
Connaissance du monde des affaires	20	oui		20
Compréhension et expression écrites	1	non	1 h 15	15
Compréhension orale et expression écrite	1	non	1 h 15	15
		<b>TOTAL</b>	<b>3 h 30</b>	<b>60</b>
Expression Orale	2	non	30 min.	40
		<b>TOTAL</b>	<b>4 h</b>	<b>100</b>

**Pour réussir, il faut obtenir :**

- 30 points sur 60 aux épreuves passées à l'écrit
- 12 points sur 40 aux épreuves passées à l'oral
- 55 points sur 100 à l'ensemble des épreuves.

**Pour bénéficier d'une mention, il faut obtenir :**

- 70 points sur 100 pour la mention Bien
- 80 points sur 100 pour la mention Très Bien

### DIPLÔMES D.E.L.F./D.A.L.F

diplôme	compétence	durée
<b>A1</b>	Compréhension de l'oral	0h20
	Compréhension des écrits	0h30
	Production écrite	0h30
	Production orale	préparation : 5 à 7 min passation : 10 min
<b>A2</b>	Compréhension de l'oral	0h25
	Compréhension des écrits	0h30
	Production écrite	0h45
	Production orale	préparation : 6 à 8 min passation : 10 min
<b>B1</b>	Compréhension de l'oral	0h25

<b>B2</b>	Compréhension des écrits	0h35
	Production écrite	0h45
	Production orale	préparation :0h10 passation 0h15
	Compréhension de l'oral	0h30
	Compréhension des écrits	1h
	Production écrite	1h
	Production orale	préparation :0h30 passation : 0h20
	Compréhension de l'oral	0h40
	Compréhension des écrits	0h50
<b>C1</b>	Production écrite	2h30
	Production orale	préparation 1h passation : 0h30
	Compréhension et production orales	préparation :1h passation :0h30
<b>C2</b>	Compréhension et production écrites	3h30

### Notation

Chaque diplôme est noté sur 100 points. La note minimale requise pour obtenir le diplôme est de 50 points. À l'intérieur de chaque diplôme, chaque compétence est évaluée sur 25 points (50 pour les deux compétences en C2). Attention , il faut obtenir la note minimale de 5/25 dans chacune des compétences.

L'Université d'Angers, celle de Nantes et le CIDEF de l'Université catholique de l'ouest proposent le calendrier suivant pour l'année universitaire 2013-2014 :

	SESSION 2		SESSION 3	
	inscriptions	examens	inscriptions	examens
<b>A1</b>				
<b>A2</b>				
<b>B1</b>				
<b>B2</b>	7 au 11 février	19 au 21 mars	31 mars au 2 avril	19 au 23 mai
<b>C1</b>				
<b>C2</b>				

**Pour plus d'informations, vous pouvez consulter les pages du**

**D.E.L.F / D.A.L.F accessibles sur <http://lms.uco.fr/chamilo> - cliquez sur Accueil --> CIDEF --> Cid@f**



Vous voulez travailler sur vos difficultés en français ? Vous avez envie d'étudier autrement ?

Le **Centre Informatique D'Apprentissage du Français** vous permet de travailler seul sur l'ordinateur.

C'est un outil fait par le CIDEF spécialement pour vous, et totalement libre d'accès.

Vous pourrez travailler la **langue** française (compréhension orale, grammaire, dictées, conjugaisons...), découvrir et jouer avec la **culture** française, trouver des idées de lecture ...

**Sur Internet, tapez : <http://lms.uco.fr/chamilo>**

Connectez-vous avec votre identifiant et votre mot de passe personnels.

Si vous ne trouvez pas ce que vous cherchez, envoyez-nous un courriel et nous ferons le maximum pour répondre à vos besoins.

**Pour nous contacter : [cidaf@uco.fr](mailto:cidaf@uco.fr)**

Vous trouverez aussi sur le Cid@f des informations sur les différents diplômes (DELFDAL, TCF, CCIP...), sur les excursions et le calendrier du semestre.

**Bon apprentissage !**